

POLITYKA PRYWATNOŚCI I PLIKÓW COOKIES

Data aktualizacji: 23 lipca 2026 r.

1. Postanowienia ogólne

Niniejsza Polityka prywatności i plików cookies określa zasady przetwarzania danych osobowych osób korzystających z serwisu internetowego działającego pod adresem **www.alpha-gym.pl**, formularzy kontaktowych i zapisowych dostępnych w ramach serwisu, komunikacji elektronicznej oraz profili w mediach społecznościowych powiązanych z Klubem Sportowym Monkey Kids.

Polityka dotyczy w szczególności:

1. użytkowników strony internetowej,
2. rodziców i opiekunów prawnych dzieci,
3. dzieci zgłaszanych do udziału w zajęciach,
4. przedstawicieli szkół, przedszkoli i innych placówek,
5. osób kontaktujących się z Administratorem,
6. odbiorców komunikacji marketingowej,
7. użytkowników profili Administratora w mediach społecznościowych.

2. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest:

Klub Sportowy Monkey Kids

ul. Długa 29

00-238 Warszawa

NIP: 5253051409

KRS: 0001180328

dalej jako „Administrator”.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się:

- pocztą elektroniczną: **biuro@alpha-gym.pl**,
- listownie na adres siedziby Administratora.

[DO UZUPEŁNIENIA – jeżeli Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, należy podać jego dane kontaktowe. Jeżeli Inspektor nie został wyznaczony, ten zapis należy usunąć.]

3. Zakres przetwarzanych danych

Zakres przetwarzanych danych zależy od sposobu korzystania ze strony internetowej, rodzaju kontaktu oraz usługi, z której korzysta dana osoba.

Administrator może przetwarzać następujące kategorie danych:

3.1. Dane rodziców, opiekunów i innych osób dorosłych

1. imię i nazwisko,
2. adres poczty elektronicznej,
3. numer telefonu,
4. adres korespondencyjny,
5. dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy,
6. dane dotyczące płatności i rozliczeń,
7. treść korespondencji i zgłoszeń,
8. dane dotyczące placówki, miejsca pracy lub pełnionej funkcji,
9. informacje o udzielonych zgodach i preferencjach komunikacyjnych.

3.2. Dane dzieci

W przypadku zapisów na zajęcia lub realizacji usług Administrator może przetwarzać dane dziecka podane przez jego rodzica, opiekuna prawnego lub inny uprawniony podmiot, w szczególności:

1. imię i nazwisko,
2. rok lub datę urodzenia, jeżeli jest to niezbędne,
3. informacje o grupie, placówce lub zajęciach,
4. informacje dotyczące obecności i uczestnictwa w zajęciach,
5. dane niezbędne do zapewnienia prawidłowej organizacji i bezpieczeństwa zajęć,
6. informacje przekazane przez rodzica lub opiekuna w związku z uczestnictwem dziecka.

Administrator ogranicza zakres danych dzieci do informacji niezbędnych do organizacji zajęć, realizacji umowy i zapewnienia bezpieczeństwa uczestników.

Dane dziecka powinny być przekazywane przez rodzica, opiekuna prawnego albo osobę lub placówkę uprawnioną do ich przekazania.

3.3. Dane techniczne

Podczas korzystania ze strony mogą być przetwarzane dane techniczne, takie jak:

1. adres IP urządzenia,
2. data i godzina korzystania ze strony,
3. rodzaj urządzenia, systemu operacyjnego i przeglądarki,
4. informacje o aktywności w serwisie,
5. identyfikatory plików cookies i podobnych technologii,
6. dane zawarte w logach serwera,
7. źródło wejścia na stronę.

3.4. Dane związane z mediami społecznościowymi

W związku z prowadzeniem profili w mediach społecznościowych Administrator może przetwarzać:

1. nazwę profilu użytkownika,
2. publicznie dostępne dane profilu,
3. treść komentarzy, wiadomości i reakcji,
4. informacje dobrowolnie przekazane w trakcie kontaktu,
5. dane statystyczne przekazywane przez operatora danego serwisu.

4. Dane szczególnych kategorii, w tym dane o zdrowiu

Administrator może przetwarzać dane dotyczące zdrowia dziecka lub innego uczestnika wyłącznie wtedy, gdy:

1. jest to niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczestnika lub prawidłowej organizacji zajęć,
2. dane zostały przekazane przez osobę uprawnioną,
3. istnieje odpowiednia podstawa prawna przetwarzania.

Podstawą przetwarzania danych dotyczących zdrowia może być w szczególności wyraźna zgoda osoby, której dane dotyczą, albo rodzica lub opiekuna prawnego dziecka – art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

W sytuacji nagłej dane mogą być przetwarzane w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby, jeżeli zostały spełnione warunki określone w art. 9 ust. 2 lit. c RODO.

Dane szczególnych kategorii mogą być również przetwarzane, jeżeli jest to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – art. 9 ust. 2 lit. f RODO.

Użytkownicy nie powinni przekazywać danych dotyczących zdrowia za pośrednictwem ogólnego formularza kontaktowego, jeżeli Administrator nie poprosił o ich przekazanie i nie wskazał odpowiedniego kanału komunikacji.

5. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach:

5.1. Obsługa zapytań i korespondencji

Dane są przetwarzane w celu:

- udzielenia odpowiedzi na wiadomość,
- przygotowania informacji dotyczących oferty,
- obsługi zgłoszenia,
- prowadzenia dalszej korespondencji.

Podstawą prawną jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – gdy kontakt zmierza do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem,
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na prowadzeniu komunikacji i obsłudze zapytań.

5.2. Zapisy na zajęcia i realizacja usług

Dane są przetwarzane w celu:

- przyjęcia zgłoszenia na zajęcia,
- zawarcia i realizacji umowy,
- prowadzenia list uczestników,
- kontaktu organizacyjnego,
- obsługi płatności,

- organizacji zajęć,
- informowania o zmianach dotyczących zajęć.

Podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

5.3. Realizacja obowiązków prawnych

Dane mogą być przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązków księgowych, podatkowych, dokumentacyjnych i sprawozdawczych.

Podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5.4. Zapewnienie bezpieczeństwa strony i usług

Dane techniczne i logi mogą być przetwarzane w celu:

- zapewnienia bezpieczeństwa serwisu,
- wykrywania błędów i nadużyć,
- ochrony przed nieuprawnionym dostępem,
- tworzenia kopii bezpieczeństwa,
- ustalania przyczyn awarii.

Podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na ochronie strony, systemów informatycznych i danych.

5.5. Ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń

Dane mogą być przechowywane i wykorzystywane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

5.6. Marketing elektroniczny

Wysyłanie newsletterów, wiadomości promocyjnych, ofert handlowych lub prowadzenie marketingu bezpośredniego za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu albo innych urządzeń telekomunikacyjnych odbywa się po uzyskaniu wymaganej zgody.

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a podstawą wykorzystania danego kanału komunikacji jest zgoda wymagana przez art. 398 ustawy – Prawo komunikacji elektronicznej.

Zgoda marketingowa jest dobrowolna i może zostać wycofana w każdym czasie.

Jednorazowe udzielenie informacji o ofercie na wyraźne żądanie użytkownika nie jest traktowane jako zgoda na otrzymywanie kolejnych wiadomości marketingowych.

5.7. Analityka i marketing internetowy

Dane mogą być przetwarzane w celu prowadzenia analityki strony, mierzenia skuteczności treści lub kampanii marketingowych oraz dopasowywania reklam wyłącznie po uzyskaniu wymaganej zgody na zastosowanie odpowiednich plików cookies lub podobnych technologii.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a podstawą przechowywania informacji lub uzyskiwania dostępu do urządzenia użytkownika jest art. 399 ustawy – Prawo komunikacji elektronicznej.

5.8. Prowadzenie profili w mediach społecznościowych

Dane osób korzystających z profili Administratora mogą być przetwarzane w celu:

- prowadzenia profilu,
- publikowania treści,
- odpowiadania na komentarze i wiadomości,
- budowania społeczności,
- obrony przed roszczeniami i nadużyciami.

Podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

W zakresie przetwarzania danych przez operatora danego serwisu społecznościowego zastosowanie mają również zasady i polityki prywatności tego operatora.

6. Dobrowolność podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, jednak:

1. brak danych niezbędnych do udzielenia odpowiedzi może uniemożliwić obsługę zapytania,
2. brak danych wymaganych do zawarcia lub realizacji umowy może uniemożliwić zapisanie dziecka lub świadczenie usługi,
3. brak informacji niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa może uniemożliwić udział w określonych zajęciach, jeżeli bez tej informacji Administrator nie będzie mógł zapewnić bezpiecznej organizacji zajęć,
4. brak zgody marketingowej nie wpływa na możliwość skorzystania z podstawowych usług,
5. brak zgody na cookies analityczne lub marketingowe nie powinien uniemożliwiać korzystania z podstawowych funkcji strony.

7. Źródła pozyskania danych

Dane osobowe mogą pochodzić:

1. bezpośrednio od osoby, której dotyczą,
2. od rodzica lub opiekuna prawnego dziecka,
3. z formularza kontaktowego lub zapisowego,
4. z korespondencji elektronicznej, telefonicznej lub tradycyjnej,
5. z systemu służącego do zapisów lub obsługi uczestników,
6. z urządzenia i przeglądarki użytkownika,
7. z profilu użytkownika w mediach społecznościowych,
8. od placówki lub innego podmiotu uprawnionego do przekazania danych.

Podmiot przekazujący Administratorowi dane innych osób powinien posiadać podstawę prawną do ich przekazania oraz poinformować te osoby o przekazaniu danych.

8. Odbiorcy danych osobowych

Dane mogą być przekazywane podmiotom wspierającym Administratora w prowadzeniu działalności, w szczególności:

1. dostawcom hostingu i obsługi strony internetowej,
2. dostawcom poczty elektronicznej i narzędzi komunikacyjnych,
3. dostawcom systemów zapisów, CRM i obsługi uczestników,
4. operatorom płatności,
5. podmiotom świadczącym usługi księgowe,
6. kancelariom prawnym i doradcom,
7. podmiotom świadczącym usługi informatyczne i serwisowe,
8. podmiotom wspierającym działania marketingowe i analityczne – wyłącznie w zakresie zgodnym z udzielonymi zgodami,
9. operatorom portali społecznościowych,
10. placówkom współpracującym z Administratorem – wyłącznie w zakresie niezbędnym do organizacji zajęć,
11. operatorom pocztowym i firmom kurierskim,
12. organom publicznym i innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora otrzymują wyłącznie dane niezbędne do realizacji powierzonych im zadań.

9. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Niektórzy dostawcy narzędzi informatycznych, analitycznych, komunikacyjnych lub mediów społecznościowych mogą przetwarzać dane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Jeżeli dochodzi do takiego przekazania, odbywa się ono na podstawie:

1. decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony,
2. standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską,
3. innego mechanizmu dopuszczonego przez RODO.

[DO UZUPEŁNIENIA – należy wskazać, czy używane na stronie systemy, formularze, hosting, narzędzia analityczne, reklamowe lub system zapisów przekazują dane poza EOG oraz gdzie użytkownik może uzyskać kopię stosowanych zabezpieczeń.]

10. Okres przechowywania danych

Dane są przechowywane przez okres zależny od celu ich przetwarzania:

1. dane związane z zapytaniem – do zakończenia korespondencji, a następnie do czasu upływu okresu dochodzenia lub obrony roszczeń,
2. dane związane z umową, zapisem lub członkostwem – przez okres realizacji umowy, a następnie przez czas wymagany przepisami prawa i okres dochodzenia lub obrony roszczeń,
3. dokumenty księgowe i rozliczeniowe – przez okres wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych,
4. dane przetwarzane na podstawie zgody – do jej wycofania albo wcześniejszego osiągnięcia celu przetwarzania,

5. dane wykorzystywane w marketingu bezpośrednim – do wycofania zgody lub wniesienia sprzeciwu,
6. dane znajdujące się w systemach kopii bezpieczeństwa – do czasu zastąpienia kopii kolejną kopią zgodnie z procedurą bezpieczeństwa,
7. dane dotyczące roszczeń – do czasu ich przedawnienia albo prawomocnego zakończenia postępowania,
8. dane związane z cookies – przez okres wskazany w panelu zarządzania zgodami lub wykazie cookies,
9. dane w logach serwera – przez okres **[DO UZUPEŁNIENIA]**.

Po wycofaniu zgody lub wniesieniu sprzeciwu Administrator może zachować ograniczony zakres informacji niezbędny do wykazania prawidłowości wcześniejszego przetwarzania oraz respektowania sprzeciwu w przyszłości.

11. Prawa osób, których dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje – w zakresie określonym przez RODO – prawo do:

1. uzyskania informacji o przetwarzaniu danych,
2. dostępu do danych i otrzymania ich kopii,
3. sprostowania nieprawidłowych lub nieaktualnych danych,
4. usunięcia danych,
5. ograniczenia przetwarzania,
6. przenoszenia danych,
7. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
8. wycofania zgody w dowolnym momencie,
9. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

Wnioski dotyczące realizacji praw można kierować na adres:

biuro@alpha-gym.pl

Administrator może poprosić o informacje pozwalające potwierdzić tożsamość wnioskodawcy lub jego uprawnienie do działania w imieniu dziecka.

Skargę można wnieść do:

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stanisława Moniuszki 1A
00-014 Warszawa

12. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Administrator nie podejmuje wobec użytkowników decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, które wywoływałyby wobec nich skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nich wpływały.

Jeżeli po uzyskaniu zgody użytkownika wykorzystywane są narzędzia analityczne lub reklamowe, ich dostawcy mogą tworzyć statystyczne grupy odbiorców albo analizować aktywność użytkownika. Szczegółowe informacje powinny być dostępne w panelu zarządzania zgodami oraz dokumentacji danego dostawcy.

13. Dane dzieci

Strona internetowa i formularze Administratora są kierowane przede wszystkim do rodziców, opiekunów prawnych, osób dorosłych oraz przedstawicieli placówek.

Dziecko nie powinno samodzielnie przekazywać Administratorowi swoich danych za pośrednictwem formularza lub wiadomości bez wiedzy rodzica albo opiekuna prawnego.

Administrator:

1. ogranicza zakres zbieranych danych dzieci,
2. nie wykorzystuje danych dzieci do kierowania do nich bezpośredniej komunikacji marketingowej,
3. nie publikuje wizerunku dziecka bez odpowiedniej podstawy prawnej,
4. może weryfikować uprawnienie osoby występującej z żądaniem dotyczącym danych dziecka,
5. stosuje podwyższone środki ostrożności przy udostępnianiu danych dzieci.

Zasady wykorzystywania i publikowania wizerunku dzieci mogą zostać określone w odrębnych zgodach, regulaminach albo klauzulach informacyjnych.

14. Pliki cookies i podobne technologie

14.1. Czym są pliki cookies

Pliki cookies są niewielkimi informacjami zapisywanymi w urządzeniu użytkownika podczas korzystania ze strony internetowej.

Podobne technologie mogą obejmować również lokalną pamięć przeglądarki, piksele, znaczniki, identyfikatory urządzeń i skrypty analityczne.

14.2. Kategorie plików cookies

Strona może wykorzystywać następujące kategorie cookies:

1. **niezbędne** – potrzebne do działania strony, zapewnienia jej bezpieczeństwa, zapamiętania wyborów dotyczących prywatności albo realizacji funkcji wyraźnie żądanych przez użytkownika,
2. **funkcjonalne** – umożliwiające zapamiętanie wybranych ustawień,
3. **analityczne** – służące do mierzenia sposobu korzystania ze strony i tworzenia statystyk,
4. **marketingowe** – służące do mierzenia kampanii, kierowania reklam i tworzenia grup odbiorców.

14.3. Podstawa stosowania cookies

Cookies niezbędne mogą być wykorzystywane bez zgody, jeżeli są konieczne do wykonania transmisji komunikatu elektronicznego albo dostarczenia usługi żądanej przez użytkownika.

Cookies funkcjonalne, analityczne i marketingowe są uruchamiane po uzyskaniu zgody użytkownika, jeżeli zgodnie z przepisami taka zgoda jest wymagana.

Brak zgody nie może powodować uruchomienia cookies analitycznych lub marketingowych.

14.4. Zarządzanie zgodą

Użytkownik może:

1. zaakceptować wszystkie kategorie cookies,
2. odrzucić cookies inne niż niezbędne,
3. dokonać wyboru poszczególnych kategorii,
4. wycofać lub zmienić zgodę w dowolnym momencie.

Ustawienia można zmienić za pomocą:

[DO UZUPEŁNIENIA – nazwa lub odnośnik do przycisku „Zmień ustawienia cookies” dostępnego na stronie.]

Wycofanie zgody powinno być równie łatwe jak jej udzielenie.

Użytkownik może również zmieniać ustawienia cookies w swojej przeglądarce. Zablokowanie cookies niezbędnych może spowodować, że niektóre funkcje strony nie będą działały prawidłowo.

14.5. Wykaz stosowanych cookies

Aktualny wykaz plików cookies, obejmujący ich nazwę, dostawcę, cel, kategorię i okres działania, powinien znajdować się w panelu zarządzania zgodami.

[DO UZUPEŁNIENIA – przed publikacją należy przeprowadzić skan strony i wprowadzić rzeczywisty wykaz cookies oraz innych technologii.]

15. Media społecznościowe

Administrator prowadzi lub może prowadzić profile w serwisach społecznościowych.

Operatorzy tych serwisów mogą przetwarzać dane użytkowników na własnych zasadach, w tym wykorzystywać cookies i inne identyfikatory.

Użytkownik powinien zapoznać się z polityką prywatności danego serwisu społecznościowego przed rozpoczęciem korzystania z profilu Administratora.

Usunięcie komentarza lub wiadomości z profilu Administratora nie zawsze powoduje natychmiastowe usunięcie danych przez operatora serwisu.

16. Bezpieczeństwo danych

Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne dostosowane do charakteru danych i ryzyka ich przetwarzania.

Dostęp do danych otrzymują wyłącznie osoby, które potrzebują go do realizacji powierzonych obowiązków i posiadają odpowiednie upoważnienie.

Administrator zobowiązuje podmioty przetwarzające dane w jego imieniu do zachowania poufności i stosowania odpowiednich zabezpieczeń.

17. Odnośniki do zewnętrznych stron i systemów

Strona może zawierać odnośniki do zewnętrznych stron, formularzy, systemów zapisów, systemów płatności lub profili społecznościowych.

Po przejściu do zewnętrznego serwisu dane mogą być przetwarzane przez jego operatora na zasadach określonych w polityce prywatności tego operatora.

18. Zmiany Polityki prywatności

Polityka może być aktualizowana w przypadku:

1. zmiany przepisów prawa,
2. zmiany danych Administratora,
3. wdrożenia nowych formularzy, systemów lub narzędzi,
4. zmiany sposobu przetwarzania danych,
5. zmiany wykorzystywanych plików cookies.

Aktualna wersja Polityki jest publikowana na stronie internetowej wraz z datą ostatniej aktualizacji.

19. Kontakt

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Administratorem:

Klub Sportowy Monkey Kids

ul. Długa 29

00-238 Warszawa

E-mail: **biuro@alpha-gym.pl**